

< イベント出展団体募集のご案内 >

Let's meet up!

～ あたらしいことはじめよう! ～

『くにたち市民コラボフェスタ』

「meet up」には、「偶然の出会い」「何かを一緒にするために人と会う」という意味合いがあります。

【イベント出展団体募集のご案内】

地域で、「市民に団体の活動内容をPRしたい」、「ほかの団体と交流・連携したい」、「もっと市民に貢献したい」「もっとメンバーを集めたい」、そんな皆さんの想いを少しでも叶えるため、イベント『くにたち市民コラボフェスタ』を開催します。

イベントでは、出展団体がステージやスクリーン、展示ブースなどで活動内容をPRしたり、市民の方や他の団体との交流につながるような形で参加ができます。ぜひご検討ください。

なお、市報9月5日号の一・二面にイベント開催の案内及び出展団体の紹介等を掲載する予定です。

【共催】 くにたち市民コラボフェスタ実行委員会

国立市 社会福祉法人国立市社会福祉協議会 くにたち地域コラボ

【開催日時】

9月28日(土) 午前10時から午後3時まで

・当日の搬入・設営時間 午前9時から午前10時まで

前日、9月27日(金)午後6時以降に搬入(屋内に荷物を仮置き)可能な時間帯を設ける予定です(設営は不可)。なお、設営は当日午前9時から午前10時までの間に出展スペースに移動し行ってください。詳細は説明会にてお伝えします。

・当日の片付・搬出時間 午後3時から午後6時頃まで

搬出入に使用できる矢川プラス内の駐車場が1台分のみのため、使用希望の団体には事前に順番、時間枠を決定して使用していただく予定です。詳細は説明会にてお伝えします。

【開催場所】

矢川プラス 1階(矢川児童館除く)及び屋外スペース

雨天の場合、原則、屋外(ウッドデッキスペースを除く)での展示は行いません。屋外の展示は屋内のスペースに場所を変更して実施する予定です。詳細は説明会にてお伝えします。

【出展要件】

以下の(1)～(4)のすべてを満たす団体

(1) 市内で、地域や社会の課題に取り組む団体

申込時に取り組んでいる活動内容を記入いただきます。

(2) 営利を第一目的とせず、公益的な活動を自発的、継続的に行っている団体

- (3) メールでの送受信ができる団体
- (4) 説明会に出席できる団体(団体から1名以上)

やむを得ず説明会に出席できない場合は、事前に事務局までご相談ください。

【出展団体の決定までの流れと決定方法】

申込期間:公開日～7月24日(水)

決定方法:応募者多数の場合、は第1希望から順次「抽選」を行います。

結果通知:7月31日(水)までにメールにて結果を通知します(申込み時に記入いただいたメールアドレス宛)。

出展者説明会:

(1) 第1回説明会

日時(予定):8月7日(水) 午後7時～午後8時半

場所:矢川プラス 多目的ホール(大)(小)

(2) 第2回説明会

日時(予定):9月18日(水) 午後7時～午後8時半

場所:矢川プラス 多目的ホール(大)

以下に記載する【出展スペースと募集团体数等】「(7)パネルへの展示のみ」「(8)団体のチラシの配架のみ」の出展団体は、第2回説明会の出席は不要です。第1回説明会のみ出席してください。

【申込方法】

以下の(1)もしくは(2)の方法でお申込みください。

(1) 国立市社会福祉協議会のホームページの申込フォームからの申込み

申込フォーム QR コード :



申込フォーム URL :

<https://forms.gle/gqpu5a8deTV6KWBC9>

(2) 申込用紙を以下の ~ のいずれかの窓口へ提出して申込み

(申込書は国立市社会福祉協議会のホームページからダウンロードできます。以下の3カ所でも配布しています。)

国立市役所(21番窓口)まちの振興課 午前8時半～午後5時15分(土日祝を除く)

国立市社会福祉協議会(ボランティアセンター) 午前8時半～午後5時15分(土日祝を除く)

くにたち地域コラボ 午後1時～午後5時(月・火・木・金/祝日を除く)

次項の【出展スペースと募集团体数等】と P5 「(矢川プラス)展示スペース表示図面」を参照のうえ、希望する出展スペースを、第1希望から第3希望まで入力してください。

各団体の主たる活動内容、または申込み時に届け出た展示内容から逸脱していると実行委員会が判断した場合には、イベント当日であっても出展をお断りする場合があります。

【出展スペースと募集団体数等】 P5 「(矢川プラス)展示スペース表示図面」を参照してください。

(1)多目的ルーム 6団体程度

(2)みんなのホール(発表)

6団体程度 時間入れ替え制 (準備も含めて30分以内でお願いします。)

スクリーンにプロジェクターでの画像投影が可能です。

(3)みんなのホールのスクリーン(動画のみの出展)

10団体程度 一団体あたりの動画時間は、5分程度でお願いします。

事務局にて出展団体の動画データをつなげる作業を行うため、動画データは事前に提出していただきます。提出期限は、9月6日(金)頃を予定しています。

(3)みんなのホールのスクリーン(動画のみの出展)の出展の場合には、フェスタ当日の参加は必須ではありません。

(4)屋外ウッドデッキスペース

3団体程度

雨の場合は上にひさしを設置します。荒天の場合は、屋内での展示を検討します。

(5)屋外ステージ

6団体程度 時間入れ替え制 (準備も含めて30分以内でお願いします。)

音響設備の使用可

(6)屋外インターロッキングエリア(レンガ調の場所)

6団体程度

(7)パネルへの展示のみ

48団体程度

展示サイズは、申込希望があった団体の数に応じて、A2サイズ、もしくはA3サイズのどちらかに決定します。

パネルへの展示作業は事務局で行います。フェスタ開催日の数日前に提出期限を設けます。パネルにマグネットで貼り付けるため、仕上がりは、1枚の作品としてください。また、厚みは、マグネットで貼り付けられる程度のもをご提出ください。

お預かりした作品は、フェスタ開催日以降に返却期間を設けます。なお、作品はフェスタでの展示が終了後、市内の他の公共施設等において、移動展示する場合があります。

(7)パネルへの展示のみ展示の場合は、フェスタ当日の参加は必須ではありません。

(8)団体のチラシの配架のみ

展示する団体数を制限しない予定です。

配架枚数は、100枚以内でお願いします。

(8)団体のチラシの配架のみの出展の場合には、フェスタ当日の参加は必須ではありません。

上記の(1)~(6)のいずれかに出展する場合、合わせて、パネルへの展示、チラシの配架も希望することができます。

【申込フォームへの入力項目】 申込用紙で提出する場合は、記載項目

1. 連絡先(メールアドレス)

2. 団体名

3. 代表者名

4. 連絡先(住所)
5. 連絡先(電話番号)
6. 団体が取り組んでいる活動内容
7. 希望する出展スペース(第1希望)(第2希望)(第3希望)、
8. 当日に団体から参加する人数

【備品の貸し出しについて】

出展者の決定通知をお送りする際、合わせて備品の貸し出し希望について確認するための調査を行います。矢川プラス等の備品で当日貸し出しができるものは以下のとおりです。詳細は説明会にてお伝えします。

(屋内用) 長机、椅子、

(屋外用) 長机、デッキテーブル、デッキチェア、小さい屋台

(その他) マイク、プロジェクター、スクリーン、音響設備、電源

数に限りがあるため、希望が多い備品については調整させていただきます。

【矢川プラス周辺道路の駐停車について】

矢川プラス周辺道路への駐車・停車をすることができません。

搬出入のため、矢川プラス内の駐車場(1台分)に一時的に駐車することが可能です。

出展者へ結果通知をお送りする際、合わせて駐車場の利用希望について確認するための調査を行います。使用予定の団体には事前に順番、時間枠を決定して使用していただく予定です。詳細は説明会にてお伝えします。

【その他の注意事項】

- ・出展団体における催しは、午前10時の市長挨拶終了後からの開始としてください。
- ・出展団体が持ち込んだ物品は、各々で管理してください。主催者では、一切責任を負いません。
- ・ゴミは各自必ず持ち帰ってください。
- ・各団体の出展スペースにおけるお客様の行列等の整理は、各自で行ってください。
- ・通路及び車道において、各団体のチラシの配布はしないでください。
- ・政治活動、宗教活動を目的とした行為、また誤解を招くような行為はしないでください。
- ・出展スペースを利用して飲食物を提供することはできません。飲食物の販売は、事務局にて販売用ブースを設けて実施する予定です。
- ・屋外の芝生スペースには、机、イス等の構造物を置くことはできません。

【問い合わせ先】

国立市社会福祉協議会(くにたち福祉会館 1階 ボランティアセンター)

TEL:042-575-3223

メールアドレス: kvc@kunitachi-csw.tokyo

不在にしていることが多いため、メールでのお問い合わせにご協力をお願いします。

添付資料

「(矢川プラス) 展示スペース表示図面」

臨時駐輪場
(100台)

